

अनुसूची - ५
(दफा ५ को उदफा (१) सँग सम्बन्धित)
निवेदन ढाँचा

श्री प्रमुख ज्यु ,

.....

..... ।

तहाँ कार्यालयको मिति गते सूचना अनुसार कार्यक्रममा साझेदारी गर्न ईच्छुक भई कार्ययोजना र आवश्यक कागजातहरु संलग्न राखी यो निवेदन पेश गरेको छु । कार्यक्रममा नियमानुसारको लागत साझेदारी गर्ने तथा प्राप्त अनुदानको सदुपयोग गरी समयमै कार्य सम्पन्न गर्ने प्रतिवद्धता समेत व्यक्त गर्दछु ।

निवेदनको

नाम :

दस्तखत :

फोन नं. :

प्रस्तावको नाम र थर :

स्थायी ठेगाना :

प्रस्तावित कार्यक्रम :

कार्यक्रम सञ्चालन हुने स्थान :

संलग्न कागजातहरुको सूची :

- (क) निवेदनको नेपाली नागरीकताको प्रमाणित प्रतिलिपि,
- (ख) आवेदक सम्बन्धित सरकारी निकायमा दर्ता/नवीकरण भएको कागजातको प्रमाणित प्रतिलिपि,
- (ग) कार्ययोजना अनुरूपको योग्यता, तालिम र अनुभव जनाउने कागजात,
- (घ) सहकारी संस्थाको हकमा सम्बन्धित व्यवसाय सञ्चालन गर्ने उद्देश्य खुल्ने कागजातहरुको प्रतिलिपि,
- (ङ) सङ्घ संस्थानको हकमा स्थायी लेखा नम्बर र करचुक्ता गरेको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि,
- (च) निर्माण कार्यको हकमा लागत इस्टिमेट र मेशिनरीहरुको हकमा स्पेसिफिकेशनको प्रतिलिपि,
- (छ) लाभग्राही कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने सम्बन्धी निर्णयको प्रतिलिपि,
- (ज) लाभग्राहीको कार्य समितिको पदाधिकारीहरुको नामवलिपि,
- (झ) यसै प्रकृतिको कार्यको लागि विगत दुई (२) वर्ष देखी अनुदान नलिएको स्व-घोषणा पत्र,
- (ञ) कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने प्रदेश र स्थानीय तहको आवश्यकता अनुसार अन्य कागजातहरु ,
- (ट) निरन्तर सञ्चालन हुने कार्यक्रमको हकमा, विगतका वर्षमा छनौट भई कार्यक्रममा सहभागी भएको कृषकले बुँदा नं. (झ) को कागजात पेश गर्नपर्ने छैन ।